



---

<sup>b</sup>  
**UNIVERSITÄT  
BERN**

Wirtschafts- und  
Sozialwissenschaftliche Fakultät

**Qualitätssicherung- und  
Entwicklung**

## WISO-Merkblatt Doktoratsvereinbarung

1. Mit allen Doktorierenden ist **innerhalb von 6 Monaten** nach Aufnahme des Doktoratsstudiums (Immatrikulation) eine **Doktoratsvereinbarung** abzuschliessen und danach **jährlich zu aktualisieren**. Dies gilt sowohl für **Doktorierende mit einer Anstellung** an der Universität Bern wie auch für **externe Doktorierende**.
2. Ein inhaltliches Merkblatt sowie die **Formulare für die Doktoratsvereinbarung** finden sich unter [www.unibe.ch/studium/studienangebote/doktorat/doktoratsstudium/doktoratsvereinbarung/](http://www.unibe.ch/studium/studienangebote/doktorat/doktoratsstudium/doktoratsvereinbarung/) (in drei Sprachen: Deutsch, Französisch, Englisch). Es gibt zwei Formulare:
  - MAG-Formular für Doktorierende **mit Anstellung** an der Universität Bern
  - Doktoratsvereinbarung für Doktorierende **ohne Anstellung** an der Universität Bern
3. Eine **Kopie der unterschriebenen Doktoratsvereinbarung** (Erstvereinbarung) ist durch die Betreuungsperson **an das WISO-Dekanat** zu senden (entweder per E-Mail an [info@wisodek.unibe.ch](mailto:info@wisodek.unibe.ch) oder Post an Universität Bern, WISO-Dekanat, Schanzeneckstrasse 1, Postfach, 3001 Bern). **Dies gilt nur für die erstmalige Doktoratsvereinbarung (Erstvereinbarung); die jährlichen Aktualisierungen müssen nicht an das Dekanat gesendet werden.**<sup>1</sup> Die Kopie der Erstvereinbarung wird im Dossier des/der Doktorierenden auf dem Dekanat abgelegt. Fehlende Erstvereinbarung werden durch das Dekanat bei den entsprechenden Betreuungspersonen eingefordert.
4. **Übergangsregelung:** Bereits bestehende Doktoratsvereinbarungen von laufenden Dissertationen sollen an das Dekanat nachgereicht werden. Sollte bei einer laufenden Dissertation noch keine Doktoratsvereinbarung vorliegen, so ist eine solche abzuschliessen und an das Dekanat zu senden.

---

<sup>1</sup> Wird für die Doktoratsvereinbarung das «MAG-Formular für Doktorierende mit Anstellung an der Universität Bern» verwendet, so ist nur «Teil A: Doktoratsvereinbarung» an das Dekanat zu senden.